

Hà Đông, ngày 11 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

**Tiêu chí lựa chọn đối tác có năng lực, chuyên môn, kinh nghiệm, liên kết tổ chức hoạt động giáo dục Stem cho học sinh trường Tiểu học Nguyễn Trãi
Năm học 2025 - 2026**

Căn cứ Luật Quản lý sử dụng Tài sản công số 15/2017/QH14 ngày 21/6/2017; Luật Thủ đô số 39/2024/QH15 ngày 28/6/2024 của Quốc hội nước Cộng hòa XHCN Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Nghị định 114/2024/NĐ-CP ngày 15/9/2024 của Chính Phủ, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 151/2017/NĐ-CP; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017; Thông tư số 11/2025/TT-BTC ngày 19/3/2025 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 144/2017/TT-BTC;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức giảng dạy, đơn vị và tài sản cố định do nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ Nghị quyết số 28/2024/NQ-HĐND ngày 19/11/2024 của HĐND Thành phố Hà Nội về quy định việc sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý của Thành phố vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết;

Căn cứ Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ Trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/2/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Căn cứ Công văn số 3652/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 09/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa tại các cơ sở trên địa bàn Thành phố Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số 526/KH-BGDĐT ngày 17/5/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện giáo dục Stem cấp tiểu học;

Căn cứ Công văn số 909/BGDĐT-GDTH ngày 08/3/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục Stem cấp tiểu học;

Căn cứ Công văn số 1099/SGDĐT-GDTH ngày 11/4/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục Stem trong giáo dục tiểu học;

Căn cứ Nghị quyết 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về việc quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội;

Căn cứ nhu cầu học Stem của học sinh, cha mẹ học sinh và kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2025 -2026;

Trường Tiểu học Nguyễn Trãi thông báo tiêu chí lựa chọn đối tác có năng lực, chuyên môn, kinh nghiệm nhằm liên kết với nhà trường tổ chức hoạt động giáo dục Stem cho học sinh trường Tiểu học Nguyễn Trãi năm học 2025 2026, cụ thể như sau:

I. THÔNG TIN ĐƠN VỊ

1. Địa điểm tổ chức giảng dạy

- Trường Tiểu học Nguyễn Trãi
- Địa chỉ: Số 02, Hoàng Văn Thụ, Phường Hà Đông, Thành phố Hà Nội
- Đại diện: Ông Lê Trung Tuấn – Chức vụ: Hiệu trưởng

2. Tài sản tham gia tổ chức liên kết giảng dạy

2.1 Mặt bằng diện tích

- Số lượng phòng: 38 phòng học /38 lớp học.
- Diện tích: 50 – 52m² / phòng học.

2.2 Trang thiết bị

Tài sản trang bị theo các phòng học gồm: bàn, ghế giáo viên; bàn, ghế học sinh; máy chiếu hoặc tivi và các trang thiết bị cần thiết khác.

3. Nội dung thực hiện liên kết

Tổ chức hoạt động giáo dục Stem cho học sinh lớp 1 đến lớp 5 năm học 2025 -2026 trên tinh thần tự nguyện đăng ký của học sinh, cha mẹ học sinh.

4. Phương án tổ chức giảng dạy

4.1 Hình thức tổ chức giảng dạy

- Phối hợp tổ chức giảng dạy: Trường Tiểu học Nguyễn Trãi phối hợp quá trình giảng dạy (thời khóa biểu, chương trình giảng dạy, nhân sự, các hoạt động chuyên đề...) và đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất để thực hiện giảng dạy.

- Không thành lập pháp nhân mới, các bên sử dụng tài sản của mình để tổ chức giảng dạy và tự quản lý, sử dụng tài sản của mình, tự bảo đảm các chi phí phát sinh trong quá trình hoạt động theo hợp đồng.

- Các đơn vị hợp tác tổ chức giảng dạy có năng lực, chuyên môn, đủ nhân sự giảng dạy, có kinh nghiệm phù hợp với nhu cầu giảng dạy của nhà trường và quy định chung của ngành giáo dục.

- Các đơn vị hợp tác có khả năng tự trang bị các trang thiết bị phục vụ cho hoạt động giảng dạy của đơn vị (trong trường hợp nhà trường không có hoặc không đủ trang thiết bị theo nhu cầu của đơn vị hợp tác).

4.2 Thời gian thực hiện

- Thời gian tổ chức giảng dạy: Năm học 2025 -2026 (từ tháng 09/2025 đến hết tháng 05/2026).

- Thời gian học: Theo thời khóa biểu của năm học 2025 -2026 của trường Tiểu học Nguyễn Trãi.

4.3 Phương án thực hiện

- Tổ chức hoạt động giáo dục Stem.

- Bên đối tác cung cấp đồ dùng dạy học, nội dung, chương trình, giáo viên thực hiện giảng dạy.

- Thời lượng dự kiến: 35 - 40 phút/tiết. 01 tiết/tuần

4.4 Phương án tài chính

- Phân thu: Thực hiện theo hợp đồng giữa trường Tiểu học Nguyễn Trãi và đối tác tổ chức liên kết giảng dạy với mức thu không vượt quá mức thu quy định của nhà trường và thành phố tại thời điểm ký hợp đồng.

- Phân chi: Chi phí thuế thu nhập doanh nghiệp, chi phí do trung tâm trực tiếp giảng dạy, chi phí điện nước, chi phí hỗ trợ chuyên môn, chi phí cho nghiệp vụ chuyên môn, chi phí cho bộ phận gián tiếp, chi phí hỗ trợ cơ sở vật chất và hoạt động phong trào...

Chi phí cho trung tâm trực tiếp giảng dạy: Hợp đồng theo tiết dạy (và có cả sự điều chỉnh tùy theo tình hình thực tế thu được).

Xuất hóa đơn tài chính:

+ Trường Tiểu học Nguyễn Trãi xuất hóa đơn cho học sinh;

+ Đối tác hợp tác tổ chức giảng dạy xuất hóa đơn cho nhà trường đúng bằng khoảng thực tế thu sau khi đã trừ tỉ lệ trích lại hỗ trợ chi phí cho nhà trường.



+ Hình thức và thời điểm thanh toán: Thanh toán hàng tháng (tháng liền kề) sau khi nhà trường nhận được biên bản nghiệm thu, hóa đơn hợp lệ từ phía đối tác tổ chức giảng dạy bằng hình thức chuyển khoản.

II. TIÊU CHÍ LỰA CHỌN ĐỐI TÁC TỔ CHỨC GIẢNG DẠY

1. Tư cách hợp lệ của đối tác tổ chức phối hợp giảng dạy

- Có tư cách pháp nhân (quyết định thành lập hoặc tài liệu có giá trị tương đương) và đã đăng ký trên website <http://taisancong.vn/>;
- Có năng lực chuyên môn, kinh nghiệm phù hợp với nhu cầu giảng dạy của trường và của ngành;
- Chương trình, giáo viên giảng dạy đã được cơ quan có thẩm quyền thẩm định;
- Không vi phạm các quy định hiện hành về tổ chức giảng dạy và các quy định khác có liên quan đến hoạt động giảng dạy, giáo dục.

2. Nguyên tắc lựa chọn đối tác để thực hiện liên kết

- Tuân thủ quy định của pháp luật, đảm bảo theo đúng tiêu chí quy định tại khoản 3 Điều 47 Nghị định 114/2024/NĐ-CP ngày 15/9/2024 và Phụ lục I ban hành kèm theo Thông tư số 11/2025/TT-BTC ngày 19/3/2025 của Bộ Tài chính (chỉ tiết phụ lục kèm theo).
- Đảm bảo tính chính xác, độc lập, trung thực, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan.
- Tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia liên kết tự chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của các thông tin trong hồ sơ đăng ký tham gia lựa chọn. Trường hợp do tổ chức, cá nhân kê khai không đầy đủ, không chính xác thông tin dẫn đến nhà trường lựa chọn đối tác liên kết không đúng quy định thì tổ chức, cá nhân đó bị xử lý theo quy định của pháp luật.
- Không lựa chọn cá nhân, tổ chức có người đại diện theo pháp luật đã bị kết án bằng bản án có hiệu lực pháp luật về tội vi phạm quy định trong lĩnh vực liên quan đến hoạt động liên kết mà chưa được xóa án tích hoặc phát hiện tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin không chính xác hoặc giả mạo thông tin về tiêu chí trong hồ sơ tại thời điểm lựa chọn đối tác thực hiện liên kết.

3. Hiệu quả của phương án tài chính

- Đối tác hợp tác giảng dạy đề xuất mức thu/ học sinh/ tháng phù hợp điều kiện thực tế giảng dạy, các chi phí hợp lý và đảm bảo mức thu trong khung quy định theo Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội.
- Đối tác chấp nhận điểm d khoản 4 mục I của thông báo này và có thảo luận theo thực tế (nếu có).

4. Đối tác cam kết khi tham gia liên kết

- Lập phương án liên kết tổ chức hoạt động giáo dục Stem cho học sinh (trong đó có nội dung về xử lý tài sản sau khi kết thúc thời hạn liên kết) kèm theo phương án tài chính của việc liên kết. Đảm bảo hoạt động liên kết có hiệu quả với phương án tài chính, phương án liên kết...

- Đối tác giảng dạy cam kết về chương trình và chất lượng giảng dạy.

+ Cung cấp chương trình stem phù hợp với độ tuổi học sinh tiểu học, đảm bảo tính giáo dục, thực tiễn và phát triển năng lực. Hình thành các năng lực cốt lõi cho trẻ: Năng lực sáng tạo; năng lực giải quyết các tình huống; năng lực thực hành; năng lực làm việc nhóm.

+ Nội dung giáo dục Stem được tiếp cận theo triết lý trải nghiệm – sáng tạo, là mô hình giáo dục dựa trên cách tiếp cận liên môn giúp trẻ áp dụng những kiến thức khoa học, công nghệ, kỹ thuật và toán học để giải quyết những vấn đề trong thực tiễn với các yêu cầu cần đạt.

+ Có tài liệu, giáo trình, học liệu minh bạch nguồn gốc, đảm bảo bản quyền và sử dụng hợp pháp.

+ Cam kết không dạy sai nội dung, đảm bảo an toàn, trách nhiệm với học sinh, uy tín với nhà trường.

- Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ thuế với Nhà nước, không đang nợ đọng các khoản thuế, phí và lệ phí phải nộp theo quy định của Nhà nước và thành phố; có trách nhiệm bảo hiểm y tế/ tai nạn, đảm bảo an toàn và đạo đức nghề nghiệp đối với đội ngũ giáo viên trong quá trình thực hiện liên kết.

- Cam kết sử dụng tài sản đúng mục đích, công năng của tài sản; thực hiện các biện pháp bảo vệ, giữ gìn tài sản trong thời gian liên kết.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ HỢP TÁC

1. Thời gian nhận hồ sơ lựa chọn đối tác để thực hiện

Từ ngày 12/8/2025 đến 17 giờ ngày 18/8/2025 vào các ngày làm việc trong tuần (trừ thứ Bảy, Chủ nhật).

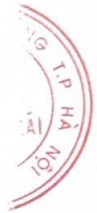
2. Địa điểm nhận hồ sơ

- Trường Tiểu học Nguyễn Trãi

- Địa chỉ: Số 02, Hoàng Văn Thụ, Phường Hà Đông, Thành phố Hà Nội

Lưu ý: Người đến nộp hồ sơ phải mang theo giấy giới thiệu, CCCD (nếu nộp hồ sơ trực tiếp tại trường). Nếu hồ sơ gửi qua đường bưu điện sẽ tính ngày gửi được theo dấu của bưu điện, hồ sơ gửi sau 17 giờ ngày 18/8/2025 sẽ không hợp lệ; hồ sơ sẽ không hoàn lại nếu không được lựa chọn.

3. Hồ sơ ký hợp tác giảng dạy



- Văn bản đề nghị tham gia liên kết

- Hồ sơ năng lực, kinh nghiệm của tổ chức, cá nhân phù hợp với lĩnh vực liên quan đến hoạt động liên kết: Minh chứng thể hiện sự đáp ứng các tiêu chí nêu tại mục II

- Trường Tiểu học Nguyễn Trãi căn cứ nhu cầu thực tế và mức độ đáp ứng các tiêu chí để lựa chọn đối tác tổ chức giảng dạy và trình cấp có thẩm quyền cho phép theo quy định.

IV. THỜI GIAN ĐÁNH GIÁ HỒ SƠ, LỰA CHỌN ĐỐI TÁC

- Thời gian đánh giá hồ sơ: Từ ngày 18/8/2025 đến ngày 21/8/2025.

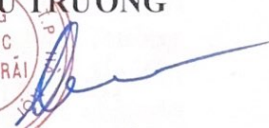
- Thông báo công khai kết quả lựa chọn đối tác: Căn cứ biên bản đánh giá hồ sơ, chấm điểm lựa chọn đối tác, nhà trường ban hành Quyết định lựa chọn đối tác đủ điều kiện liên kết và thông báo công khai trên cổng thông tin điện tử của nhà trường, trang <http://taisancong.vn/> theo quy định.

Trên đây là thông báo lựa chọn đối tác có năng lực, chuyên môn, kinh nghiệm phối hợp với nhà trường tổ chức hoạt động giáo dục Stem cho học sinh trường Tiểu học Nguyễn Trãi năm học 2025-2026. Trường Tiểu học Nguyễn Trãi kính gửi đến các tổ chức, doanh nghiệp có nhu cầu đăng ký tham gia lựa chọn đối tác liên kết.

Mọi chi tiết xin liên hệ theo địa chỉ: Văn phòng Trường Tiểu học Nguyễn Trãi – Số 02 Hoàng Văn Thụ, Phường Hà Đông, Thành phố Hà Nội. Email: cnnguyentrai-@hanoiedu.vn

Nơi nhận:

- Đăng trên website của trường;
- Đăng trên trang TSC;
- Lưu VT.


HIỆU TRƯỞNG

Lê Trung Tuấn

**BẢNG TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐĂNG
KÝ LIÊN KẾT GIẢNG DẠY STEM**

NĂM HỌC 2025 -2026

TT	NỘI DUNG	ĐIỂM TỐI ĐA
I	Năng lực, kinh nghiệm của đối tác đăng ký tham gia liên doanh, liên kết	30.0
1	Thời gian hoạt động trong lĩnh vực liên quan đến hoạt động liên doanh, liên kết (Chỉ chọn chấm điểm một trong các tiêu chí 1.1, 1.2 hoặc 1.3)	5.0
1.1	Dưới 03 năm	1.0
1.2	Từ 03 năm đến dưới 05 năm	3.0
1.3	Từ 05 năm trở lên	5.0
2	Số lượng nhân viên và lao động theo hợp đồng hoạt động trực tiếp trong lĩnh vực liên doanh, liên kết của các tổ chức (bình quân 03 năm gần nhất) (Chỉ chọn chấm điểm một trong các tiêu chí 2.1, 2.2 hoặc 2.3)	5.0
2.1	Dưới 50 người	1.0
2.2	Từ 50 người đến 100 người	3.0
2.3	Từ 100 người trở lên	5.0
3	Kết quả kinh doanh trong lĩnh vực liên quan đến hoạt động liên doanh, liên kết trong 05 năm gần nhất. (Chỉ chọn chấm điểm một trong các tiêu chí 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 hoặc 3.5)	10.0
3.1	Dưới 20% thời gian đã hoạt động là kinh doanh có lãi	2.0
3.2	Từ 20% đến 40% thời gian đã hoạt động là kinh doanh có lãi	4.0
3.3	Từ 40% đến 60% thời gian đã hoạt động là kinh doanh có lãi	6.0
3.4	Từ 60% đến 80% thời gian đã hoạt động là kinh doanh có lãi	8.0
3.5	Trừ 80% đến 100% thời gian đã hoạt động là kinh doanh có lãi	10.0
4	Nộp thuế thu nhập doanh nghiệp hoặc đã đóng vào ngân sách Nhà nước trong năm trước liền kề, trừ thuế giá trị gia tăng (không bao gồm tiền chậm nộp thuế và các khoản phạt khác) (Chỉ chọn chấm điểm một trong các tiêu chí 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 hoặc 4.6)	10.0
4.1	Dưới 100 triệu	2.0
4.2	Từ 100 triệu đồng đến dưới 300 triệu đồng	4.0
4.3	Từ 300 triệu đồng đến dưới 500 triệu đồng	6.0
4.4	Từ 500 triệu đồng trở lên	8.0
4.5	Từ 1000 triệu đồng đến dưới 2000 triệu đồng	9.0
4.6	Từ 2000 triệu đồng trở lên	10.0



II	Hiệu quả của phương án tài chính (Thuyết minh đầy đủ các nội dung trong phương án)	35.0
1	Phương án tài chính đề xuất rõ ràng các nội dung của phương án tài chính (các khoản doanh thu, các khoản chi phí, chênh lệch thu chi)	5.0
2	Phương án tổ chức, thực hiện đề xuất rõ ràng các nội dung về việc tổ chức bố trí nhân sự phục vụ việc liên doanh, liên kết; phương án, biên pháp bảo vệ, giữ gìn, duy tu, bảo dưỡng tài sản công.	5.0
3	Cam kết đầu tư, cải tạo cơ sở vật chất hiện đại cho việc liên doanh liên kết	5.0
4	Cam kết chia sẻ lợi nhuận. Tổng tiền đơn vị sự nghiệp công lập nhận được từ hoạt động liên doanh, liên kết (Điểm số tối đa được chấm cho tổ chức, cá nhân dự kiến được chia sẻ số tiền cao nhất; cứ mỗi 50 triệu đồng giảm đi so với số tiền cao nhất thì trừ đi 1 điểm)	15.0
5	Cam kết việc đơn vị sự nghiệp công lập không phải thanh toán tiền trong trường hợp chênh lệch thu chi từ hoạt động liên doanh, liên kết	5.0
III	Cơ sở vật chất, trang thiết bị cần thiết đảm bảo cho việc liên doanh, liên kết	15.0
1	Cơ sở vật chất (nhà cửa, cơ sở hạ tầng) đảm bảo cho việc liên doanh, liên kết	8.0
1.1	Đã có cơ sở vật chất sẵn sàng cho việc thực hiện liên doanh, liên kết	4.0
1.2	Mức độ hiện đại của cơ sở vật chất cho việc liên doanh, liên kết	4.0
2	Trang thiết bị và các tài sản khác cần thiết đảm bảo cho việc liên doanh, liên kết	7.0
2.1	Có trang thiết bị và các tài sản khác bảo đảm phù hợp cho việc liên doanh, liên kết	4.0
2.2	Mức độ hiện đại của trang thiết bị và các tài sản khác đảm bảo cho việc liên doanh, liên kết	3.0
IV	Phương án xử lý tài sản sau khi hết thời hạn liên doanh, liên kết	10.0
	Cam kết chuyển giao không bồi hoàn tài sản hình thành thông qua hoạt động liên doanh, liên kết cho nhà trường	10.0
V	Các tiêu chí khác (Đơn vị sự nghiệp công lập tự xác định phù hợp với mục đích liên doanh, liên kết, chức năng, nhiệm vụ của đơn vị)	10.0
1	Tính pháp lý và chức năng hoạt động phù hợp	1.0
1.1	Có tư cách pháp nhân rõ ràng, hoạt động trong lĩnh vực giáo dục/đào tạo ngoại ngữ. Chức năng hoạt động của đơn vị không trái với quy định pháp luật và đạo đức nghề giáo	0.5
1.2	Có giấy phép hoạt động hợp pháp được cơ quan có thẩm quyền cấp (còn hiệu lực)	0.5
2	Năng lực chuyên môn và kinh nghiệm thực tiễn	1.5
2.1	Có kinh nghiệm ít nhất 02 năm triển khai hoạt động giáo dục Stem trong các trường tiểu học	0.5
2.2	Có đội ngũ quản lý và điều phối chương trình có chuyên môn, có hiểu biết về giáo dục tiểu học	0.5
2.3	Có minh chứng năng lực qua các hợp đồng, các chương trình STEM đã triển khai thành công tại các trường tiểu học; biên bản đánh giá, thư giới thiệu từ các trường từng hợp tác	0.5
3	Đội ngũ giáo viên đạt chuẩn	1.5
3.1	Có trình độ đại học chuyên ngành phù hợp (giáo dục, khoa học, kỹ thuật...). Có nghiệp vụ sư phạm và chứng chỉ Giáo dục Stem theo đúng quy định.	0.5

3.2	Có hồ sơ đầy đủ: sơ yếu lý lịch, giấy khám sức khỏe, CCCD rõ ràng, hợp đồng lao động	0.5
3.3	Có kỹ năng sư phạm và khả năng tương tác tốt với học sinh tiểu học. Tối thiểu 01 năm giảng dạy học sinh tiểu học.	0.5
4	Chương trình và phương pháp giảng dạy phù hợp học sinh tiểu học	3.0
4.1	Nội dung chương trình và tài liệu phải đảm bảo theo đúng chương trình đã thẩm định, phê duyệt của các cấp.	0.5
4.2	Cung cấp tài liệu, dụng cụ học tập thân thiện, đảm bảo an toàn, dễ sử dụng. Phần mềm giảng dạy (nếu có) phải rõ nguồn gốc, không quảng cáo, không thu thập dữ liệu.	0.5
4.3	Chương trình giảng dạy phù hợp với học sinh tiểu học: chủ đề gắn với thực tế, gần gũi học sinh (mô hình, trồng cây, năng lượng, công nghệ đơn giản...)	0.5
4.4	Có kế hoạch giảng dạy, kiểm tra đánh giá rõ ràng, định kỳ báo cáo kết quả học tập của học sinh cho nhà trường và cha mẹ học sinh	0.5
4.5	Phương pháp tổ chức dạy học STEM tích cực, trải nghiệm: Lấy học sinh làm trung tâm, dạy học qua dự án, có hoạt động trải nghiệm, sáng tạo. Tổ chức linh hoạt, hỗ trợ đa dạng đối tượng học sinh.	0.5
4.6	Sử dụng công nghệ thông tin, trò chơi, kể chuyện hình ảnh và các hoạt động tương tác để tăng hứng thú học tập..	0.5
5	Tài chính công khai, minh bạch và cam kết liên kết	2.0
5.1	Mức đóng góp hợp lý, phù hợp thu nhập người dân tại địa phương	0.5
5.2	Cam kết không ép buộc học sinh tham gia, thực hiện đầy đủ các quy định tài chính	0.5
5.3	Phân chia tỉ lệ tài chính rõ ràng, báo cáo theo quy định về tài sản công	0.5
5.4	Cam kết đảm bảo chất lượng giảng dạy, an toàn cho học sinh và tuân thủ các quy định pháp luật về tài chính, giáo dục	0.5
6	Thái độ hợp tác và trách nhiệm xã hội	1.0
6.1	Có tinh thần phối hợp chặt chẽ với nhà trường, lắng nghe phản hồi từ cha mẹ học sinh	0.5
6.2	Có các hoạt động vì cộng đồng: trao học bổng, tổ chức các hoạt động giao lưu, trải nghiệm STEM miễn phí; miễn giảm cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn	0.5
Tổng số điểm		100

Ghi chú:

Trường hợp hồ sơ đăng ký tham gia của tổ chức, cá nhân không có thông tin về tiêu chí, tiêu chí thành phần thì chấm 0 điểm đối với tiêu chí, tiêu chí thành phần đó. Đơn vị sự nghiệp công lập có tài sản được phép thực hiện đối chiếu các tài liệu cung cấp trong hồ sơ đăng ký với bản chính của tổ chức, cá nhân trong quá trình chấm điểm và đến trước quyết định lựa chọn (nếu thấy cần thiết)

Hồ sơ đăng ký tham gia liên doanh, liên kết do tổ chức, cá nhân xây dựng, có dấu xác nhận của tổ chức, chữ ký của cá nhân bao gồm: thông tin đầy đủ về các tiêu chí, tiêu chí thành phần quy định tại Phụ lục I, gửi kèm theo bản đánh máy hoặc bản chụp các giấy tờ, tài liệu chứng minh (có dấu treo của tổ chức, chữ ký của cá nhân).